



**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Губернский колледж города Похвистнево»**




УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ГКП»
В.Г. Иванов

« 24 » декабря 2018г.

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 44.02.02 *Преподавание в начальных классах*
(углубленная подготовка)

Похвистнево
2018-2019 учебный год

СОГЛАСОВАНО


Директор ГБОУ СОШ № 1
г. Похвистнево

В. Р. Гайнанова
«24» декабря 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК

Д. А. Козлов
«24» декабря 2018 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 06 декабря 2018 г.
Председатель  Т. И. Тимошкина



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	
4.1. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	9
5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ	11
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	
6.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	11
7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	13
7.1. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	
ПРИЛОЖЕНИЕ: ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	14

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленной подготовки)** и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево» (далее – ГБПОУ «ГКП»/Учреждение).

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «ГКП» по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленной подготовки)** (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2018-19учебный год.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих типовых положений министерства образования и науки Российской Федерации: федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014г. №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. №968»; «Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена», утв. Министерством образования и науки РФ от 20.07. 2015г. №06-846.

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах Учреждения: Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, Положения о выпускной квалификационной работе обучающихся, Методических указаний по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (Согласованы Советом Учреждения 20.02.2017г. Утверждены приказом директора от 21.02.2017 №51-од).

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В Программе используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа

ГИА - государственная итоговая аттестация

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ПМ - профессиональный модуль

ВПД- вид профессиональной деятельности

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Специальность среднего профессионального образования 44.02.02

Преподавание в начальных классах

2.2. Наименование квалификации Учитель начальных классов

2.3. Уровень подготовки углубленный

2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена, очной формы обучения, 3 года 10 месяцев

2.5. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита выпускной квалификационной работы
Вид выпускной квалификационной работы	Дипломная работа
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	Подготовка 4 недели Проведение 2 недели
Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Подготовка с 18 мая по 14 июня 2019 г. Проведение с 15 июня по 28 июня 2019 г.

2.6. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

Профессиональные компетенции
Вид профессиональной деятельности: Преподавание по программам начального общего образования
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки
ПК 1.2. Проводить уроки
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения
ПК 1.4. Анализировать уроки
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования
Вид профессиональной деятельности: Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия
ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия
ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий
ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников

Вид профессиональной деятельности: Классное руководство
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями
ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающего с классом
Вид профессиональной деятельности: Методическое обеспечение образовательного процесса
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования
Общие компетенции
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель выпускной квалификационной работы	Специалист с высшим профессиональным образованием соответствующего профиля.
Консультант выпускной квалификационной работы	Специалист из числа педагогических работников образовательной организации (базовых школ)
Рецензент выпускной квалификационной работы	Специалисты из числа педагогических работников образовательных организаций (базовых школ), деятельность которых соответствует профилю специальности и тематике выпускной квалификационной работы
Проведение государственной итоговой аттестации	
Председатель государственной экзаменационной комиссии	Лицо, не работающее в образовательной организации: Козлов Дмитрий Александрович – директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа №7 города Похвистнево Городского округа Похвистнево Самарской области (по согласованию).
Члены государственной экзаменационной комиссии	Педагогические работники ГБПОУ «ГКП», имеющие высшую квалификационную категорию: Тимошкина Т.И.- заместитель директора по учебной работе, Юсупова Э.Х., Еремина Л.Р., Шулайкина Г.А., Москаленко А.В. преподаватели
Секретарь государственной экзаменационной комиссии	Лицо из числа педагогических работников или учебно-вспомогательного персонала Учреждения.

3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1.	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
2.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности;
3.	Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся;
4.	Методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы
5.	Индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы;
6.	ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
7.	Распорядительный акт министерства образования и науки Самарской области об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии;
8.	Распорядительный акт Учреждения о составе ГЭК, апелляционной комиссии;
9.	Распорядительный акт Учреждения о допуске обучающихся к ГИА;
10.	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов

	профессиональной деятельности (зачетные книжки, сводные ведомости и т.п.);
11.	Протокол (ы) заседаний ГЭК.

3.3. Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование	Требование
1	<i>Оборудование</i>	Мультимедийный проектор, компьютер, учебные столы, стулья, столы и стулья для членов ГЭК
2	<i>Рабочие места</i>	Стол, стулья (18 шт.), трибуна для выступления (1)
3	<i>Материалы</i>	-
4	<i>Инструменты, приспособления</i>	-
5	<i>Аудитория</i>	Учебная аудитория № 215

4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1.1. Требования к теме выпускной квалификационной работы

Темы выпускных квалификационных работ определяются Учреждением.

Обучающимся предоставляется право:

выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенных (раздел Примерная тематика выпускных квалификационных работ),

предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствуют содержанию одного нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ осуществляется приказом директора Учреждения.

4.1.2. Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы

Составляющая дипломной работы	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр
<i>Титульный лист</i>	содержит наименование ОО, формулировку темы исследования, кем выполнена работа, кто руководитель, когда выполнена работа	1
<i>Задание на ВКР</i>	содержит указание на исходные данные к работе, вопросы, подлежащие разработке, срок сдачи законченной ВКР	1
<i>Календарный график работы</i>	содержит этапы работы над ВКР, вопросы, подлежащие разработке на каждом этапе, сроки выполнения	1
<i>Содержание</i>	Структура работы, название разделов и глав, объем в страницах.	1
<i>Введение</i>	раскрываются методологические характеристики исследования	3

<i>Глава 1.</i>	дается теоретическое обоснование исследуемой проблемы, раскрывается сущность рассматриваемых понятий, показывается констатирующий этап эксперимента. Содержит 2-3 параграфа.	16
<i>Выводы по 1-ой главе</i>	представляется итог работы над 1 главой. Выводы необходимы для упорядочения и систематизации написанного в главе. Оформляются рубриками и нумеруются.	1
<i>Глава 2.</i>	описывается содержание и результаты формирующего и контрольного этапов экспериментальной работы по разрешению проблемы исследования. Содержит 2 параграфа.	14
<i>Выводы по 2-ой главе</i>	представляется итог работы над 2 главой	1
<i>Заключение</i>	представляются краткие выводы по всему содержанию работы, указывается их практическая значимость (что сделано, к каким выводам пришел автор) Пишется на основании выводов по главам	2
<i>Информационные источники</i>	включает весь объем литературы, который был использован в процессе работы над ВКР (не менее 20). Оформление исходных данных источников должно отвечать определенному стандарту.	2
<i>Приложение</i>	дается подборка материалов, которые исследовались в процессе исследования, но не вошли в основной текст работы	10
<i>Отзыв руководителя</i>	пишется научным руководителем. Отражает уровень проведенного исследования. Конкретная оценка не указывается.	1
<i>Рецензия</i>	содержит заключение об актуальности темы, общую оценку полноты разработки поставленных вопросов, методологических характеристик качества выполнения работы, замечаний к выполнению ВКР, соответствие работы требованиям	1

Требования к структуре выпускной квалификационной работы представлены в Положении о ВКР/Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

4.1.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Формат листа бумаги	<i>A4</i>
Шрифт	<i>Times New Roman</i>
Размер	<i>14</i>
Межстрочный интервал	<i>1,5</i>
Размеры полей	<i>Левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.</i>
Вид печати	<i>На одной стороне листа белой бумаги формата A4 (210 x 97) по ГОСТ 7.32-2001</i>

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы представлены в Положении о ВКР/Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации

4.1.4. Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1.	Доклад обучающегося по теме выпускной квалификационной работы (7 – 10 минут)	<i>Представление обучающимся результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы.</i>
2.	Ответы обучающегося на вопросы	<i>Ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.</i>
3	Представление отзывов руководителя и рецензента.	<i>Выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК</i>
4	Ответы обучающегося на замечания рецензента	<i>Заключительное слово обучающегося, в котором обучающийся отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения</i>
5	Принятие решения ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы	<i>Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.</i>
6	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	<i>Фиксирование решений ГЭК в протоколах.</i>

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом установленного образовательной организацией образца.

Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

«Отлично» – работа исследовательского (практического) характера: соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и различные методы исследования, выдвинута гипотеза исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее двадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, работа оформлена в соответствии с методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации, имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Хорошо» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и методы исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее шестнадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, в оформлении работы допущены отступления от методических указаний по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации, имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Удовлетворительно» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована неубедительно, цель и задачи исследования сформулированы некорректно, объекты, предметы и методы

исследования определены нечётко или нецелесообразно, поверхностный анализ литературных источников (менее шестнадцати), собственное практическое исследование частично соответствует индивидуальному заданию, выводы не полностью соответствуют цели, в оформлении работы допущены отступления от методических указаний по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации», имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация частично отражает содержание доклада. Работа реферативного характера

«Неудовлетворительно» – работа не соответствует заявленной теме, актуальность темы не обоснована, цель и задачи исследования сформулированы некорректно или не сформулированы, объекты, предметы и методы исследования определены нецелесообразно или не сформулированы, теоретическая часть представлена выписками из литературных источников, собственное практическое исследование не соответствует индивидуальному заданию, выводы не соответствуют цели, работа оформлена без учёта требований, изложенных в методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации», имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация не отражает содержания доклада.

Студенты, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты студентом ВКР.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ФОРМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

<i>Примерная тематика ВКР</i>		<i>Наименование ПМ</i>
1	Формирование навыков чтения у младших школьников на уроках литературного чтения	ПМ.01
2.	Формирование познавательных универсальных учебных действий при решении задач на уроках математики	ПМ.01
3.	Развитие памяти младших школьников в процессе учебной деятельности	ПМ.01, ПМ04
4.	Экскурсия, как основной метод развития экологической культуры младших школьников	ПМ.01
5.	Развитие логического мышления младших школьников в процессе обучения математике	ПМ.01
6.	Использование проблемных ситуаций в процессе обучения математике в начальных классах	ПМ.01
7.	Воспитание нравственных качеств младших школьников на материале рассказов нравственной проблематики	ПМ.01, ПМ02, ПМ.03
8.	Организация работы по формированию культуры здорового образа жизни младших школьников	ПМ.02, ПМ.03
9.	Организация проектной деятельности по окружающему миру для развития творческих способностей младших школьников	ПМ.01
10.	Формирование общечеловеческих ценностей у младших школьников во внеурочной деятельности общекультурного направления	ПМ.02, ПМ.03
11.	Использование сказки как средства нравственного воспитания младших школьников в учебно-воспитательном процессе	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
12.	Взаимодействие классного руководителя с семьей первоклассника в адаптационный период	ПМ.03, ПМ.04
13.	Организация наблюдения, как основного метода экологического образования младших школьников, для развития мышления	ПМ.01
14.	Формирование ученического коллектива путем вовлечения младших школьников в коллективные творческие дела	ПМ.02, ПМ.03
15.	Применение развивающих технологий в обучении младших школьников	ПМ.01, ПМ.04
16.	Эстетическое развитие младших школьников на основе изучения поэтических произведений в начальной школе	ПМ.01
17	Социально-педагогическая профилактика социально-психологической дезадаптации младших школьников	ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
18	Предупреждение и организация работы по устранению неуспеваемости младших школьников по математике	ПМ.01
19	Организация познавательной деятельности младших школьников на уроках математики	ПМ.01
20	Организация внеурочной работы с младшими школьниками по общеинтеллектуальному направлению	ПМ.02
21	Нравственное воспитание младших школьников при работе с	ПМ.01

	текстом	
22.	Реализация личностно-ориентированного подхода в обучении младших школьников с разным уровнем обучаемости	ПМ.01, ПМ.04
23.	Организация работы над художественным произведением на уроках литературного чтения	ПМ.01
24.	Особенности организации занятий по спортивно-оздоровительному направлению внеурочной деятельности младших школьников	ПМ.02
25.	Развитие коммуникативной культуры младших школьников во внеурочной и внеклассной деятельности	ПМ.02, ПМ.04
26.	Формирование коммуникативных компетенций младших школьников во внеурочной работе по русскому языку	ПМ.01
27.	Формирование у младших школьников нравственных ценностей во внеклассной работе при знакомстве с творчеством В.А.Осеевой	ПМ.01
28.	Организация работы по формированию экологической культуры младших школьников во внеурочной деятельности	ПМ.01
29.	Инновационные подходы в деятельности классного руководителя начальной школы с семьей воспитанника	ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
30.	Особенности межличностных отношений в младшем школьном возрасте	ПМ.03
31.	Деятельность классного руководителя по формированию нравственного поведения младших школьников	ПМ.03
32.	Организация проектной деятельности младших школьников	ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04

Приложение
к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Группа 641

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Голосова Кристина Владимировна		
2.	Ергунева Анастасия Валерьевна		
3.	Жук Мария Дмитриевна		
4.	Ильдякова Наталья Сергеевна		
5.	Колесникова Любовь Владимировна		
6.	Корнеева Елена Петровна		
7.	Липатова Татьяна Валерьевна		
8.	Маннанова Гузель Фаритовна		
9.	Маслова Олеся Владимировна		
10.	Мельникова Ирина Сергеевна		
11.	Панченко Анастасия Игоревна		
12.	Пижамова Ксения Владимировна		
13.	Пыряева Елена Ивановна		
14.	Разукова Екатерина Алексеевна		
15.	Тырзина Елена Александровна		
16.	Фролова Виктория Николаевна		
17.	Хайрутдинова Айгуль Рэфисовна		
18.	Ятманкина Валерия Дмитриевна		

ЛИСТ

ознакомления обучающихся с закреплением тем
выпускных квалификационных работ и руководителей

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах			
№ п/п	Ф.И.О. обучающихся	Дата ознакомления	Подпись обучающихся
1.	Голосова Кристина Владимировна		
2.	Ергунева Анастасия Валерьевна		
3.	Жук Мария Дмитриевна		
4.	Ильдякова Наталья Сергеевна		
5.	Колесникова Любовь Владимировна		
6.	Корнеева Елена Петровна		
7.	Липатова Татьяна Валерьевна		
8.	Маннанова Гузель Фаритовна		
9.	Маслова Олеся Владимировна		
10.	Мельникова Ирина Сергеевна		
11.	Панченко Анастасия Игоревна		
12.	Пижамова Ксения Владимировна		
13.	Пыряева Елена Ивановна		
14.	Разукова Екатерина Алексеевна		
15.	Тырзина Елена Александровна		
16.	Фролова Виктория Николаевна		
17.	Хайрутдинова Айгуль Рэфисовна		
18.	Ятманкина Валерия Дмитриевна		